

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКА*Ы
Ми9к9 муниципаль районы хакими9те
«Башкортостан Республика8ы Ми9к9 районы
%рш9кбашкарамалы ауылыны4 М.Х. 1569й2уллин
исеменд9ге урта д5й5м белем бире7 м9кт9бе
муниципаль бюджет д5й5м белем бире7
учреждения8ы»
452097, РФ, РБ, Ми9к9 районы,
%рш9кбашкарамалы ауылы, Й9шт9р урамы, 2
ИНН/КПП 0238004114/023801001
ОГРН 1050201497906 sc_miaki_urkaram@mail.ru

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
Администрация муниципального района
Миякинский район
Муниципальное общеобразовательное
бюджетное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа
им. М.Х. Губайдуллина с. Уршакбашкарамалы
муниципального района Миякинский район
Республики Башкортостан»
452097, РФ, РБ, Миякинский район,
с.Уршакбашкарамалы, ул. Молодежная, 2
ИНН/КПП 0238004114/023801001
ОГРН 1050201497906 sc_miaki_urkaram@mail.ru

БОЙОРОК
«17» март 2025 й.

№ 25

ПРИКАЗ
«17» марта 2025 г.

Об утверждении «Положения об антикоррупционной политике в МОБУ СОШ им. М. Х. Губайдуллина с.Уршакбашкарамалы»

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 12 ноября 2013 г., разработанными во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», закона о противодействии коррупции в Республике Башкортостан от 13 июля 2009 года № 145-з в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов и организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования, профилактики коррупционных и иных правонарушений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое «Положение об антикоррупционной политике» в МОБУ СОШ им. М. Х. Губайдуллина с.Уршакбашкарамалы.
2. Ознакомить с положением об антикоррупционной политике педагогических работников
3. МОБУ СОШ им. М. Х. Губайдуллина с.Уршакбашкарамалы.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ им.М.Х.Губайдуллина
с.Уршакбашкарамалы:



Г.М.Ахмаев

Утверждено
Приказом директора МОБУ СОШ
Им. М.Х.Губайдуллина
с. Уршакбашкарамалы
от 17.03.2025г. № 25

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ МОБУ СОШ им. М.Х.Губайдуллина с. Уршакбашкарамалы

I. Цели и задачи

1. Антикоррупционная политика в МОБУ СОШ им. М.Х.Губайдуллина с. Уршакбашкарамалы (далее - Школа) представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

2. Антикоррупционная политика разработана во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Целями антикоррупционной политики являются:

- обеспечение соответствия деятельности Школы требованиям антикоррупционного законодательства;

- минимизация рисков вовлечения школы и его работников в коррупционную деятельность;

- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Школе;

- формирование у работников Школы нетерпимости к коррупционному поведению.

4. Задачами антикоррупционной политики Школы являются:

- определение должностных лиц Школы, ответственных за реализацию антикоррупционной политики школы;

- информирование работников Школы о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Школе;

- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Школе;

- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики Школы.

5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

II. Используемые в политике понятия и определения.

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции – деятельность школы, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника школы (представителя школы) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

III. Основные принципы антикоррупционной деятельности

Антикоррупционная политика Школы основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики Школы законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Школе.

2) принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителя Школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении;

3) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Школы о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя Школы, работников Школы в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Школы коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в Школе простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых (должностных) обязанностей, а также персональная ответственность руководителя Школы за реализацию антикоррупционной политики.

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Школе антикоррупционных стандартах и процедурах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

IV. Должностные лица Школы, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.

9. Руководитель Школы является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Школе.

10. Руководитель Школы, исходя из стоящих перед Школой задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Школы, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики школы в пределах их полномочий.

11. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Школе;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Школе;
- разработка и представление на утверждение руководителю Школы проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Школе;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Школы;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Школы к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Школы или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Школы по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Учреждении и индивидуального консультирования работников Школы;
- индивидуальное консультирование работников Школы;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Школе и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя Школы.

V. Обязанности работников Школы, по предупреждению коррупции

12. Работники Школы знакомятся с настоящим Положением под роспись.

13. Соблюдение работником Школы требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

14. Руководитель Школы и работники Школы вне зависимости от должности и стажа работы в Учреждении в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики Школы;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Школы;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Школы.

15. Работник Школы вне зависимости от должности и стажа работы в Школе в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать руководителя Школы и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя Школы и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить руководителю Школы и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

VI. Перечень мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемых Школой

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников Школы
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Школы, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)
	Введение в трудовые договоры работников Школы антикоррупционных положений, а также в должностные инструкции обязанностей работников Школы, связанных с предупреждением коррупции
Разработка и введение	

специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работником Школы руководителя Школы и своего непосредственного руководителя о ставшей известной работнику Школы информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Школы, контрагентами Школы или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником Школы руководителя Школы и своего непосредственного руководителя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников Школы, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Школы
Обучение и информирование работников Учреждения	Ознакомление работников Школы под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Школе, при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников Школы по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление руководителю Школы отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

В качестве приложения к антикоррупционной политике в Школе ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий.

VII. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

Все работники Школы должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

Руководители структурных подразделений Школы являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчиненными.

Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

VIII. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

Школа осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики Школы.

Должностное лицо Школы, ответственное за реализацию антикоррупционной политики Школы, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в Школе, представляет его руководителю Школы. На основании указанного отчета в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Школы.

Положение об антикоррупционной политике размещается на информационных стендах в помещениях Школы и на официальном сайте Школы.